



Auftrag zur Nachsendung von Briefsendungen wegen

<input type="checkbox"/> Umzug	<input type="checkbox"/> Sterbefall (Kopie des Erbscheins erforderlich)	
<input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ ab (Datum TT/MM/JJJJ) _____	<input type="checkbox"/> Vorübergehende Abwesenheit (keine Lagerung) ab (Datum TT/MM/JJJJ) _____ wieder zustellen ab TT/MM/JJJJ _____	

Stempel PIN-PartnerShop

Bitte faxen Sie den ausgefüllten Nachsendeauftrag an: 030/5659939-149
 Kostenpflichtige Aufträge zur Nachsendung von Briefsendungen ausschließlich in ausgewählten PIN-PartnerShops, zu finden unter: www.pin-ag.de/support/standortsuche

Bitte faxen Sie den ausgefüllten Nachsendeauftrag an: 030/5659939-149
 Kostenpflichtige Aufträge zur Nachsendung von Briefsendungen ausschließlich in ausgewählten PIN-PartnerShops, zu finden unter: www.pin-ag.de/support/standortsuche

Auftraggeber/ Sendungsempfänger

Privatkunde Geschäftskunde

Titel, Vorname(n), Nachname(n) oder Firma

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Telefonnummer, unter der Sie tagsüber erreichbar sind (freiwillige Angabe)

E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)

Kind unter 18 J.

Bisherige Anschrift aller genannten Auftraggeber/Sendungsempfänger

Straße

Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Adresszusätze (nur eintragen, wenn erforderlich)

Neue Anschrift aller genannten Auftraggeber/Sendungsempfänger

Straße

Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Adresszusätze (nur eintragen, wenn erforderlich)

Ausland (kostenpflichtig)

Postfach (kostenpflichtig)

Einwilligung:

Ich (wir) willige(n) ein, dass die PIN Mail AG dauerhafte Anschriftenänderungen denjenigen, die die alte Anschrift bereits kennen, zur Adressaktualisierung zur Verfügung stellt. Möchten Mitglieder Ihres Haushaltes die Einwilligung nicht erteilen, nutzen Sie bitte die auf der zweiten Seite erläuterten Möglichkeiten.

1. Damit Ihnen auch andere Briefdienstleister als die PIN Mail AG Sendungen nachsenden können, leiten wir Ihre Adressdaten an diese weiter.
2. Damit möglichst viele zukünftige Postsendungen sofort die neue Anschrift erhalten, dürfen auch andere Briefdienstleister Ihre Anschriftenänderung an Absender weiterleiten, die an Ihre alte Adresse geschrieben haben.

Mit meiner Unterschrift stimme ich den auf der zweiten Seite und o. g. Bedingungen zu und bestätige die Richtigkeit meiner Angaben.

Ich willige nicht ein.

Firmenstempel (oder Briefbogen)

Datum/1. Auftraggeber _____ Datum/2. Auftraggeber _____ Datum/3. Auftraggeber _____ Datum/4. Auftraggeber _____

Hiermit beauftragen wir die PIN Mail AG, den vorgenannten Auftrag für die Nachsendung zu den umseitigen Bedingungen auszuführen. Widerspruchsrechte: Sie können der Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen.

Sehr geehrte Kundin,
sehr geehrter Kunde,

bitte beachten Sie, dass Ihr Nachsendeauftrag nur dann ohne Zeitverzug bearbeitet werden kann, wenn Sie ihn rechtzeitig und vollständig ausgefüllt, **mindestens 5 Werktagen vor dem 1. Nachsendebeginn** der PIN Mail AG zuleiten. Dieser Auftrag endet automatisch nach 6 Monaten. Eine Verlängerung für weitere 6 Monate ist durch eine erneute Beauftragung möglich.

Füllen Sie bitte nur einen Block aus. Entweder „Nachsendung wegen Umzug“ oder aber „Nachsendung wegen vorübergehender Abwesenheit“. **Niemals beide.**

Geben Sie bitte immer die **Vor- und Nachnamen aller Personen** an, deren Sendungen nachgesendet werden sollen. Dies gilt auch für Familienmitglieder.

Sollten Sie mehr als die vier vorgesehenen Felder benötigen, verwenden Sie bitte einen weiteren Vordruck. Alle in einem Auftrag genannten Personen müssen dieselbe bisherige sowie dieselbe neue Adresse haben. **Mehrere neue Adressen bedürfen entsprechend vieler Nachsendeaufträge.** Beauftragen Sie die Nachsendungen **für ein Unternehmen**, so füllen Sie bitte lediglich die Felder „Nachnamen oder Firma“ aus. Das Feld für Vorname bleibt frei.

In der Zeile „**Adresszusätze**“ können Sie Eintragungen vornehmen, die über die Angaben von Straße, Postleitzahl und Ort hinaus notwendig sind. Dies können z. B. sein: Ortsteil, Personen bei denen Sie wohnen (c/o), Hotelname, Wohnungsnummer, Stockwerk oder Testamentsvollstrecker.

Bitte geben Sie Ihre **Telefonnummer(n)** an, damit wir Rückfragen ohne Zeitverlust stellen können und vergessen Sie bitte nicht die **Unterschriften aller volljährigen Auftraggeber/Sendungsempfänger.**

Nachsendeaufträge durch Pflegepersonal/Betreuer bedürfen einer Vollmacht der Betreuten/zu pflegenden Person.

Nachsendeaufträge durch gerichtlich bestellte Betreuer setzen eine gerichtliche Bestellung gemäß § 1896 Abs. 4 BGB voraus. Der Betreuer belegt unter Zuhilfenahme eines gerichtlichen Beschlusses, dass die Entgegennahme, das Öffnen und das Anhalten der Post des Betreuten vom Aufgabenkreis des Betreuers erfasst sind.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass bei einem Nachsendeauftrag wegen vorübergehender Abwesenheit förmliche Zustellungsaufträge wegen der gesetzlichen Vorschriften in der Regel bei der weiterhin bestehenden Wohnanschrift zugestellt werden, sofern ein Briefkasten oder/und eine Namensbeschilderung vorhanden ist. Wir empfehlen, für diese Fälle einen Dritten mit der Postüberwachung zu beauftragen.

Ausschlusskriterien:

Nachsendeaufträge, die nicht mit der Unterschrift der/des Auftraggeber(s) bzw. des gesetzlichen Vertreters versehen sind, werden nicht angenommen. Bei Erteilung des Nachsendeauftrages durch Dritte ist die Vorlage einer schriftlichen Vollmacht im Original erforderlich.

Eine Nachsendung erfolgt nicht, wenn der Absender dies durch eine Vorausverfügung ausgeschlossen hat.

Pakete sowie Werbe- und Pressepostsendungen (außer Streifbandsendungen) werden nicht nachgesendet. Bitte teilen Sie dem Absender bzw. dem Verlag Ihre neue Anschrift mit. Ebenso werden Einschreiben in die Alten Bundesländer nicht nachgesendet.

Bezieht sich der Nachsendeauftrag auf ein Postfach, so kann die Zustellung von förmlichen Zustellungsaufträgen (z. B. von Gerichten und Behörden) dorthin nicht erfolgen. Unterhält der Auftraggeber unter der bisher bekannten Anschrift weiterhin einen Briefkasten oder erkennbar eine Wohnung, so erfolgt die Zustellung, gemäß § 177–§ 181 ZPO, dort.

Nachsendeaufträge ins Ausland und an Postfächer sind kostenpflichtig (Privatkunden 14,- EUR/ Geschäftskunden 29,- EUR, inkl. der gesetzlichen MwSt.) und können ausschließlich in ausgewählten PIN-PartnerShops beauftragt werden. Sie finden diese PIN-PartnerShops unter www.pin-ag.de/support/standortsuche

Bitte beachten Sie, dass auch für Nachsendeaufträge **unsere AGB** gelten, die wir Ihnen zur Einsichtnahme bei uns bereithalten. Natürlich können Sie die AGB auch auf unserer Website unter www.pin-ag.de herunterladen. Unser Angebot des Nachsendens von Briefsendungen ist freibleibend und ein Vertrag kommt erst mit der erstmaligen Weiterleitung der Sendung zustande.

Ihre PIN Mail AG